

**ZAPYTANIE OFERTOWE z dnia 04.01.2018 r.
z aktualizacją z dnia 05.01.2018 r.**

1. NAZWA, ADRES I DANE TELEADRESOWE ZAMAWIAJĄCEGO.

Zamawiający:	
Nazwa	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Policach
Forma prawna	Jednostka samorządowa
Numer REGON	811781372
Numer NIP	8512557218
Dane teleadresowe Zamawiającego:	
Adres do korespondencji	ul. Szkolna 2, 72-010 Police
E-mail	sekretariat@pcpr.police.pl
Tel.	91 4240700
Godziny pracy	Pon. 7.30-16.00, wt.-czw. 7:30 – 15:30, piątek 7:30-15:00
Osoba do kontaktu (przedstawiciel Zamawiającego)	Anna Pinińska-Sosna Tel. 91 4240700

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1 Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wyłonienie 1 lub 2 osób świadczących usługi: **kierowcy** samochodu osobowego – busa, przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych oraz **konserwatora** w obiekcie tzn. wykonywanie prac gospodarczo-konserwatorskich.

Łączny wymiar świadczonych usług do około 160 h średnio miesięcznie.

Usługa kierowcy będzie świadczona według potrzeb i na podstawie składanych zamówień na transport. Usługi transportowe realizowane są 7 dni w tygodniu przez całą dobę według kolejności zgłaszanego zapotrzebowania. Usługa konserwatora będzie świadczona na terenie gminy Police, zazwyczaj od poniedziałku do piątku w godzinach pracy PCPR tj. pon. 7.30 – 16.00, wt.-pt. 7.30-15.30, możliwa praca w innych dniach i godzinach.

3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

3.1 Wymagania wobec wykonawcy:

1. prawo jazdy kategorii B,
2. minimum 1 rok doświadczenia w przewozie ludzi lub posiadanie prawa jazdy od 10 lat,
3. umiejętność realizowania prac konserwatorskich,
4. posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych,
5. brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

6. predyspozycje osobowościowe: wysoka kultura osobista, odporność na stres, dyspozycyjność, sumienność, punktualność, odpowiedzialność.

Przesłanie zgłoszenia w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe jest jednoznaczne ze złożeniem oświadczenia, że Kandydat spełnia powyższe kryteria.

3.2 Kryteria oceny ofert.

W przypadku złożenia ofert przez więcej niż jednego Oferenta Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie poniżej przedstawionych kryteriów oceny ofert.

Kryterium	Waga	Opis kryterium i sposobu przyznawania punktów
1. Cena	50 %	Cena oferty najniższej/ cena oferty ocenianej x 50 = Cena Wynagrodzenie Oferenta obejmuje stawkę brutto wraz z pochodnymi za jedną godzinę usługi . Łącznie w ramach kryterium można osiągnąć 50 punktów.
2.Doświadczenie zawodowe	50%	Doświadczenie Oferenta jest mierzone w oparciu o liczbę lat świadczonych lat jako kierowca samochodu osobowego Liczba lat oferty ocenianej / liczba lat oferty z najwyższą liczbą lat x 50 = doświadczenie Łącznie w ramach kryterium można osiągnąć 50 punktów

4. TERMIN REALIZACJI UMOWY

Umowę zawiera się na okres zastępstwa za kierowcę-konserwatora, jednak nie krócej niż do 30 kwietnia 2018 r.

5. ZAKRES ZADAŃ:

1. Utrzymanie w pełnej sprawności technicznej powierzonego pojazdu.
2. Prowadzenie, eksploatacja i obsługa powierzonego pojazdu oraz nadzór nad ważnością ubezpieczenia OC.
3. Obsługa zainstalowanej w samochodzie windy.
4. Prowadzenie wymaganej odrębnymi przepisami dokumentacji oraz rozliczenia kart drogowych.
5. Obsługa kasy rejestrującej sprzedaż i sporządzanie dobowych i miesięcznych raportów sprzedaży.
6. Zgłaszanie potrzeb w zakresie napraw i remontów pojazdu.
7. Przestrzeganie bezpiecznych warunków w czasie jazdy.
8. Zapewnienie bezpiecznych warunków jazdy pasażerom oraz przestrzeganie obowiązujących przepisów w zakresie prowadzenia i eksploatacji pojazdów.
9. Wykonywanie wskazanych prac gospodarczo-konserwatorskich.

6. WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUGI

- Forma umowy - umowa zlecenie
- Oferowana przez Zamawiającego stawka maksymalna brutto za 1 godzinę pracy: 20,00 zł (słownie: dwadzieścia złotych)
- Wymagany przez Zamawiającego wymiar usługi: do około 160 h średnio miesięcznie.
- Usługa kierowcy będzie świadczona według potrzeb i na podstawie składanych zamówień na transport. Usługi transportowe realizowane są 7 dni w tygodniu przez całą dobę według kolejności zgłaszanego zapotrzebowania. Usługa konserwatora będzie świadczona na terenie Gminy Police.

7. WYKAZ DOKUMENTÓW ORAZ OŚWIADCZEŃ NIEZBĘDNYCH DO ZŁOŻENIA WRAZ Z OFERTA

1. Formularz ofertowy

2. Dokument poświadczający posiadane kwalifikacje
3. Dokument poświadczający doświadczenie zawodowe

8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA: upływa po 30 dniach licząc od terminu składania ofert.

9. TERMIN SKŁADANIA OFERT

Prosimy o składanie ofert w terminie **do 12.01.2018 r.** do godziny **10:00** (decyduje data i godzina wpływu w siedzibie Zamawiającego w Policach), drogą pocztową, przesyłką kurierską, osobiście, drogą elektroniczną na email: sekretariat@pcpr.police.pl . W przypadku przesłania oferty drogą pocztową koperta zawierająca ofertę powinna być zaadresowana:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Szkolna 2, 72-010 Police
„Oferta na świadczenie usługi kierowcy-konserwatora”

Wszystkie złożone załączniki muszą być podpisane. W przypadku składania ofert drogą elektroniczną konieczny jest podpis Kandydata (np. w formie skanu).

Uwaga:

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni telefonicznie.

10. UWAGI KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia ogłoszenia bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego ogłoszenia.
2. Kandydat może wprowadzić zmiany w złożonym zgłoszeniu lub je wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania zgłoszeń. Zarówno zmiana jak i wycofanie zgłoszenia wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny zgłoszeń wiarygodności przedstawionych przez Kandydatów dokumentów, wykazów, danych i informacji.
4. Zamawiający wykluczy z postępowania Kandydatów, którzy złożą ofertę niezgodną z prawdą (poświadczą nieprawdziwe informacje).
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontaktu z wybranymi Kandydatami.

*Dyrektor Powiatowego Centrum
Pomocy Rodzinie w Policach
Beata Karlińska*

Załączniki:

Formularz ofertowy – załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY

1. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający:	
Nazwa	Powiat Policki; Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
Forma prawna	Jednostka samorządu terytorialnego
Numer NIP	8512550469
Dane teleadresowe Zamawiającego:	
Adres do korespondencji	ul. Szkolna 2, 72-010 Police
E-mail	sekretariat@pcpr.police.pl
Tel.	91 4240700
Godziny pracy	Pon. 7.30-16.00, wt.-czw. 7:30 – 15:30, piątek 7:30-15:00
Osoba do kontaktu (przedstawiciel Zamawiającego)	Anna Pinińska-Sosna, Anna Mądrzak Tel. 91 4240700

2. DANE OFERENTA

Imię i nazwisko	
Adres	
Tel./Fax	

E-mail	
Nr NIP (jeżeli dotyczy)	

3. OFERTA

W odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe w sprawie zamówienia na dostarczenie **usługi kierowcy – konserwatora** z dnia 04.01.2018 r. składam niniejszą ofertę i zobowiązuje się wykonać przedmiotowe zamówienie, zgodnie z wszystkimi warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.

Przedmiotowe zamówienie **zobowiązuję się** wykonać na następujących oferowanych przeze mnie warunkach:

Kryterium 1: Cena

Usługa	Cena
łącznie cena za jedną godzinę usługi	

Kryterium 2: Doświadczenie zawodowe

Brzmienie kryterium	Liczba lat
Liczba lat doświadczenia zawodowego (udokumentowanego).	

4. OŚWIADCZENIA OFERENTA

Niniejszym oświadczam, zgodnie z prawdą i pod rygorem odpowiedzialności prawnej, że:

- Posiadam pełną zdolność do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych.
- Nie jestem osobą prawomocnie skazaną za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

.....

5. ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY

Przedkładam następujące dokumenty (oryginalne lub poświadczone za zgodność przez osobę uprawnioną):

OPIS DOKUMNETU	Krótki opis (nazwa) i liczba załączników (kart)
Dokumenty potwierdzające kwalifikacje	
Dokumenty potwierdzające doświadczenie	
Referencje, świadectwa pracy i inne	
.....	

Niniejsza oferta jest ważna w terminie 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.

Miejscowość i data

/podpis oferenta/