

## **OGŁOSZENIE O NABORZE**

na świadczenie usług w zakresie poradnictwa psychologicznego

### **I. ZAMAWIAJĄCY**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie  
ul. Szkolna 2,  
72-010 Police

### **II. TRYB PROWADZENIA NABORU**

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień podprogowych o wartości poniżej 30 000 euro.

### **III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie poradnictwa psychologicznego

### **IV. WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE**

#### **Wymagania niezbędne:**

1. wykształcenie wyższe na kierunku: psychologia – prawo wykonywania zawodu psychologa w rozumieniu ustawy z dnia 8 czerwca 2001 r. o zawodzie psychologa i samorządzie zawodowym psychologów (Dz. U. Nr 73, poz. 763 i Nr 154, poz. 1798 oraz z 2009 r. Nr 22, poz. 120 i Nr 92, poz. 753);
2. posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych,
3. brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
4. posiadanie nieposzlakowanej opinii,
5. posiadanie stanu zdrowia pozwalającego na zatrudnienie na określone stanowisko.

#### **Wymagania dodatkowe:**

1. doświadczenie zawodowe w pracy psychologa będzie dodatkowym atutem,
2. predyspozycje osobowościowe: odpowiedzialność, komunikatywność, staranność, cierpliwość, samodzielność, kreatywność, dobra organizacja pracy, zdolność do samodzielnej pracy w warunkach stresu, umiejętność współpracy,
3. znajomość obsługi komputera i urządzeń biurowych.

Przesłanie zgłoszenia w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe jest jednoznaczne ze złożeniem oświadczenia, że Kandydat spełnia powyższe kryteria. Z każdym z Kandydatów, którzy spełnią warunki udziału w konkursie zostanie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna, podczas której Zamawiający oceni predyspozycje; umowa zostanie podpisana po indywidualnej rozmowie potwierdzającej posiadane wykształcenie, ewentualne doświadczenie i kwalifikacje.

#### **Kryteria wyboru oferty:**

- 1) zaoferowana przez Kandydata stawka brutto wraz z pochodnymi za godzinę wykonania usługi – 10%
- 2) rozmowa kwalifikacyjna (mająca na celu sprawdzenie kompetencji wskazanych w pkt IV Warunki udziału w konkursie) – 90%

### **V. ZAKRES ZADAŃ:**

- prowadzenie specjalistycznego poradnictwa psychologicznego,
- udzielanie pomocy psychoterapeutycznej, w sytuacji kryzysu osób lub rodzin,
- prowadzenie grup wsparcia dla osób doświadczających podobnych trudności życiowych,
- prowadzenie niezbędnej dokumentacji oraz przygotowanie sprawozdań i informacji dla właściwych instytucji i dyrektora PCPR.

### **VI. WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUGI**

- Forma umowy - umowa zlecenie od 01.03.2017 r.
- Oferowana przez Zamawiającego stawka maksymalna brutto za 1 godzinę pracy: 40,00 zł (słownie: czterdzieści)
- Wymagany przez Zamawiającego wymiar usługi: 3 – 10 godzin tygodniowo,

- Praca na terenie Powiatu Polickiego (Gmina Kołbaskowo, Dobra)

## VII. ZAWARTOŚĆ ZGŁOSZENIA

**Kompletne zgłoszenie powinno zawierać:**

1. CV (życiorys)
2. Kwestionariusz osobowy (do pobrania)
3. Dokument poświadczający posiadane kwalifikacje i doświadczenie zawodowe
4. Dokument poświadczający wykształcenie
5. Oświadczenie w zakresie pkt IV. 2-3
6. Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych: „*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 r. o Ochronie Danych Osobowych*” (Dz.U. z 2016r. poz.922) oraz ustawą z dnia 21.11.2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2014 poz.1202.)”.

## VIII. TERMINY I SPOSÓB SKŁADANIA ZGŁOSZEŃ

Prosimy o składanie zgłoszeń w terminie **do 24 lutego 2017 r.** do godziny **14:00** (decyduje data i godzina wpływu w Siedzibie Zamawiającego w Policach), drogą pocztową, przesyłką kurierską, osobiście, drogą elektroniczną na email: [sekretariat@pcpr.police.pl](mailto:sekretariat@pcpr.police.pl) . W przypadku przesłania oferty drogą pocztową koperta zawierająca ofertę powinna być zaadresowana:

**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie**  
**ul. Szkolna 2, 72-010 Police**

*„Nabór na świadczenie usług w zakresie poradnictwa psychologicznego ”*

Wszystkie złożone załączniki muszą być podpisane. W przypadku składania ofert drogą elektroniczną konieczny jest podpis Kandydata (np. w formie skanu).

## IX. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM

Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktu z Kandydatami jest Anna Pinińska-Sosna, Samodzielne Stanowisko ds. kadr i płac, adres e-mail: [anna.pininska-sosna@pcpr.police.pl](mailto:anna.pininska-sosna@pcpr.police.pl) tel. 91 42 40 700.

## X. UWAGI KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia ogłoszenia bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego ogłoszenia.
2. Kandydat może wprowadzić zmiany w złożonym zgłoszeniu lub je wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania zgłoszeń. Zarówno zmiana jak i wycofanie zgłoszenia wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny zgłoszeń wiarygodności przedstawionych przez Kandydatów dokumentów, wykazów, danych i informacji.
4. Zamawiający wykluczy z postępowania Kandydatów, którzy złożą ofertę niezgodną z prawdą (poświadczą nieprawdziwe informacje).
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontaktu z wybranymi Kandydatami.
6. Zgłoszenie Kandydata wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzucone.
7. Zamawiający z uwagi na szczególny charakter wykonywanych usług zastrzega że muszą być one wykonywane bezpośrednio przez oferenta.

*Dyrektor PCPR*  
*Beata Karlińska*