

OGŁOSZENIE O NABORZE
na świadczenie usług terapeutycznych i interwencyjnych
oraz pełnienie całodobowych dyżurów telefonicznych

I. ZAMAWIAJĄCY

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Tanowska 8
72-010 Police

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług terapeutycznych i interwencyjnych oraz pełnienie całodobowych dyżurów telefonicznych;
2. Okres realizacji świadczonej usługi: 01.03.2014r. – 31.12.2014r.;
3. Realizacja świadczonej usługi obejmuje 84 h w miesiącu oddziaływań terapeutycznych i interwencyjnych oraz pełnienie całodobowego dyżuru telefonicznego przez okres dwóch tygodni w miesiącu;
4. Usługa oddziaływań terapeutycznych i interwencyjnych będzie świadczona ok. 3 godziny dziennie, od poniedziałku do piątku, przez pięć dni w tygodniu, w godzinach pracy Działu Poradnictwa Specjalistycznego i Interwencji Kryzysowej (poniedziałek-piątek od 8.00-20.00), a harmonogram godzin pracy będzie ustalany na m-c z góry. Usługa pełnienia całodobowych dyżurów telefonicznych będzie świadczona przez dwa tygodnie w miesiącu, w dzień powszedni w godzinach od 20.00 do 8.00 dnia następnego, a w dzień wolny od 8.00 do 8.00 dnia następnego.
5. Z wybranym kandydatem zostanie zawarta umowa zlecenia lub umowa o świadczenie usług.

III. OPIS ZADAŃ

Świadczenie usług obejmować będzie prowadzenie oddziaływań terapeutycznych i interwencyjnych oraz pełnienie całodobowych dyżurów telefonicznych.

Przykładowe obowiązki:

1. Dyżury przy telefonie interwencyjnym w siedzibie działu poradnictwa specjalistycznego i interwencji kryzysowej.
2. Prowadzenie interwencji w sytuacji kryzysu na rzecz osoby, rodziny bądź grupy / społeczności dotkniętej wspólnym kryzysem.
3. Udzielanie wsparcia osobom w sytuacji w kryzysu siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, lub w sytuacji koniecznej - w miejscu zamieszkania.
4. Prowadzenie sesji terapeutycznych z rodzinami potrzebującymi wsparcia.
5. Współorganizowanie i prowadzenie grup wsparcia dla osób doświadczających podobnych trudności życiowych.
6. Udzielanie całodobowego schronienia dla ofiar przemocy domowej w sytuacji kryzysowej lub rodzin, wymagających takiego działania.
7. Pełnienie całodobowych dyżurów telefonicznych.
8. Prowadzenie dokumentacji dotyczącej udzielonej pomocy i podejmowanych działań, w tym przedstawianie comiesięcznego raportu zrealizowanych usług.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE

Zgłoszenia mogą złożyć Kandydaci, którzy spełniają łącznie następujące warunki:

1. Wykształcenie wyższe w zakresie nauk społecznych,

2. Ukończony kurs z zakresu psychoterapii,
3. Ukończone szkolenie z zakresu interwencji kryzysowej,
4. Doświadczenie w obszarze pomocy osobom w sytuacji kryzysu i doświadczających przemocy, min. 1 rok,
5. Ważne prawo jazdy kategorii B.

Warunki pożądane:

- 1) dyspozycyjność,
- 2) systematyczność,
- 3) komunikatywność,
- 4) umiejętność pracy w zespole,
- 5) posiadanie samochodu osobowego.

Przesłanie zgłoszenia w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe jest jednoznaczne ze złożeniem oświadczenia, że Kandydat spełnia powyższe kryteria.

Kryteria wyboru oferty:

- zaoferowana przez Kandydata stawka brutto wraz z pochodnymi za jeden miesiąc wykonania usługi – 100%

V. WARUNKI ZATRUDNIENIA

- Sposób rozliczenia wykonania zlecenia:
 - Przedstawienie rachunku lub faktury, z zaakceptowaną przez Zamawiającego kartą pracy
- Miejsce realizowania usług:
 - Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Policach, Dział Poradnictwa Specjalistycznego i Interwencji Kryzysowej, 72-010 Police, ul. Szkolna 2
- Forma umowy:
 - umowa zlecenie lub umowa o świadczenie usług od 1 marca 2014r. do 31 grudnia 2014r.
- Refundacja dojazdów:
 - nie

VI. ZAWARTOŚĆ ZGŁOSZENIA

Kompletne zgłoszenie powinno zawierać:

1. oferta cenowa,
2. CV (życiorys),
3. Dokument poświadczający posiadane kwalifikacje (jeżeli dotyczy),
4. Dokument poświadczający wykształcenie.

VII. TERMINY I SPOSÓB SKŁADANIA ZGŁOSZEŃ

Prosimy o składanie zgłoszeń w terminie **do 28 lutego 2014 r.** do godziny **14.00** (decyduje data i godzina wpływu do Siedziby Zamawiającego w Policach), drogą pocztową, przesyłką

kurierską, osobiście, drogą elektroniczną na email: sekretariat@pcpr.police.pl . W przypadku przesłania oferty drogą pocztową koperta zawierająca ofertę powinna być zaadresowana:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Tanowska 8
72-010 Police

Nabór na świadczenie usług terapeutycznych i interwencyjnych oraz pełnienie całodobowych dyżurów telefonicznych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie.

Wszystkie złożone załączniki muszą być podpisane. W przypadku składania ofert drogą elektroniczną konieczny jest podpis Kandydata (np. w formie skanu).

VIII. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM

Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktu z Kandydatami jest Fani Sochanowska, Zastępca Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Policach, adres e-mail: fani.sochanowska@pcpr.police.pl tel. 91/3170228

IX. UWAGI KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia ogłoszenia bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego ogłoszenia.
2. Kandydat może wprowadzić zmiany w złożonym zgłoszeniu lub je wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania zgłoszeń. Zarówno zmiana, jak i wycofanie zgłoszenia wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny zgłoszeń wiarygodności przedstawionych przez Kandydatów dokumentów, wykazów, danych i informacji.
4. Zamawiający wykluczy z postępowania Kandydatów, którzy złożą ofertę niezgodną z prawdą (poświadczą nieprawdziwe informacje).
5. Zgłoszenie Kandydata wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzucone.