



## PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu ..... 2017 roku w Policach pomiędzy:

1. Gminą Kołbaskowo / Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Kołbaskowie, 72-001 Kołbaskowo 106, Partnerem nr 1
2. Gminą Police / Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Policach, 72-010 Police, ul. Stefana Batorego 3, Partnerem nr 2

w imieniu których działa Lider Partnerstwa Powiat Policki ul. Tanowska 8, Police NIP 851-25-50-469/ Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Policach 72-010 Police ul. Szkolna 2, umocowany na podstawie Umowy partnerskiej na rzecz realizacji Projektu pt.: „LOKOMOTYWA-cja” z dnia 25.04.2017 r. oraz pełnomocnictw z dnia 25.04.2017 r..

3. Powiatem Polickim, ul. Tanowska 8, 72-010 Police, NIP 851-25-50-469;  
Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie  
ul. Szkolna 2, 72-010 Police

Działający jako Partnerzy na potrzeby realizacji Projektu „LOKOMOTYWA-cja” nr RPZP.07.01.00-32-K316/16 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020 (RPO WZ 2014 - 2010) współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego

Reprezentowany przez Beatę Karlińską Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Policach

zwane dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą / zamieszkałym przy  
....., NIP ....., KRS/EDG\*  
..... reprezentowanym przez: .....

zwaną dalej „Wykonawcą”.

zwani dalej łącznie także: „Stroną” i „Stronami”

Strony zgodnie oświadczają, że niniejszą umowę zawierają w wyniku przeprowadzenia postępowania O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO POD NAZWĄ: Usługa zarządzania projektem LOKOMOTYWA-cja” OGŁOSZONYM NA PODSTAWIE USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (TEKST JEDNOLITY: DZ. U. Z 2015 R. POZ. 2164 Z PÓŹN ZM.)



## § 1

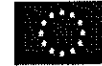
### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług polegających na zarządzaniu w imieniu Zamawiającego Projektem „LOKOMOTYWA-cja” realizowanym w ramach umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie nr umowy UDA-RPZP.07.01.00-32-K316/16-00 wyłonionego w ramach naboru nr RPZP.07.01.00-IP.02-32-K08/16 (zwanego dalej „Projektem”).
2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego Oś Priorytetowa RPZP.07.00.00 Włączenie społeczne, Numer i nazwa Działania: RPZP.07.01.00 Programy na rzecz integracji osób i rodzin zagrożonych ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym ukierunkowane na aktywizację społeczno-zawodową wykorzystującą instrumenty aktywizacji edukacyjnej, społecznej, zawodowej.

## § 2

### ZAKRES UMOWY

1. Zarządzanie w imieniu Zamawiającego projektem „LOKOMOTYWA-cja” nr wniosku RPZP.07.01.00-32-K316/16 współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014 – 2020, Oś priorytetowa 7 Włączenie społeczne.
2. Podstawowe obowiązki Wykonawcy obejmują w szczególności:
  - a. Zarządzanie projektem realizowanym w oparciu o umowę z Instytucją Zarządzającą nr UDA-RPZP.07.01.00-32-K316/16-00 (dalej „Umową o dofinansowanie”) oraz jej załącznikami tj.:
    - Załącznikami do umowy zawierającymi szczegółowe postanowienia oraz prawa i obowiązki stron związane z realizacją projektu,
    - wnioskiem o dofinansowanie,
    - harmonogramem płatności stanowiącym załącznik nr 4 do umowy,
    - załącznikiem nr 12 do umowy określającym obowiązki informacyjne Beneficjenta.
  - b. zarządzanie projektem odbywać się będzie zgodnie z Programem, SZOOP, oraz regulaminem konkursu (dokumenty te są dostępne na stronie internetowej programu: [www.rpo.zachodniopomorskie.eu](http://www.rpo.zachodniopomorskie.eu)) oraz zgodnie z przepisami prawa krajowego i Unii Europejskiej;
  - c. nadzór nad realizacją projektu w pełnym zakresie i z należytą starannością, w szczególności nad celowym, rzetelnym, racjonalnym i oszczędnym ponoszeniem wydatków z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów;
  - d. opracowanie miesięcznych Harmonogramów Działań, których wzór stanowi załącznik nr 1 do umowy, Stanów Realizacji Zadań według wzoru stanowiącego załącznik nr 2, w terminie do dnia 5-tego każdego kolejnego miesiąca i omawianie ich na comiesięcznych spotkaniach Zespołu Sterującego Projektem;



- e. bieżące nadzorowanie postępu merytorycznego i finansowego projektu, analiza przedkładanych dokumentów;
  - f. gromadzenie ofert potencjalnych wykonawców zaplanowanych działań (szkoleń, cateringu itp.) i przedłożenie ich Dyrektorowi PCPR celem dokonania wyboru wykonawców;
  - g. bieżąca współpraca z wybranymi wykonawcami i nadzór nad prawidłowością i terminowością realizacji prac zleconych związanych z realizacją projektu oraz zatwierdzeń rachunków do wypłaty;
  - h. sporządzanie projektów umów z wykonawcami;
  - i. Wykonawca nie jest upoważniony do zawierania umów i zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego;
  - j. bieżące kontrolowanie sporządzanej dokumentacji oraz nadzór nad archiwizacją zgromadzonych dokumentów zgodnie z wytycznymi Instytucji Pośredniczącej;
  - k. terminowe i prawidłowe wypełnianie wniosków o płatność zgodnie z treścią zawartej umowy, stosowanie się do wszelkich zaleceń Instytucji Pośredniczącej w zakresie realizacji projektu, przy współpracy z księgowymi Lidera i Partnerów;
  - l. prowadzenie wszelkiej korespondencji i stały kontakt oraz stosowanie się do wszelkich zaleceń Instytucji Pośredniczącej w zakresie realizacji projektu;
  - m. miesięczne składanie raportów z wykonanych zadań Dyrektorowi PCPR oraz informowanie o wszelkich problemach i nieprawidłowościach związanych z realizacją projektu;
  - n. realizacja działań informacyjnych i promocyjnych projektu,
  - o. koordynowanie pracy, nadzór personelu merytorycznego zatrudnionego w ramach projektu i potwierdzanie wykonania powierzonych zadań;
  - p. nadzór nad rekrutacją i weryfikacja uczestników projektu;
  - q. wykonywanie innych czynności/zobowiązań wynikających z umowy dofinansowania projektu w zakresie zarządzania projektem.
3. Wykonawca świadczyć będzie usługi koordynacji zgodnie z budżetem i harmonogramem projektu.

### § 3

#### OKRES OBOWIĄZYWNIA UMOWY

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas oznaczony od dnia jej podpisania do końca realizacji Projektu, tj. do dnia 31.03.2020 r.
2. Wykonawca sporządzi i przedłoży Zamawiającemu nie później niż na 3 dni przed końcem obowiązywania Umowy raport końcowy z realizacji Projektu, zawierający informacje o osiągnięciu wskaźników Projektu.

## § 4

### WYNAGRODZENIE

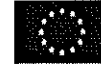
1. Za świadczenie usług określonych w § 1 Umowy Wykonawcy przysługuje ryczałtowe wynagrodzenie miesięczne w wysokości ..... zł brutto. (słownie: ..... złotych brutto). Wynagrodzenie powyższe obejmuje należny podatek według obowiązującej stawki.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy w okresie obowiązywania Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 nie przekroczy kwoty ..... , *(kwoty zostaną wyliczone jako iloczyn kwoty ryczałtowego wynagrodzenia miesięcznego oraz liczby miesięcy obowiązywania Umowy z uwzględnieniem daty jej zawarcia oraz postanowienia ust. 3 zdanie drugie).*
3. Wynagrodzenie za świadczenie usług będzie rozliczane w cyklach miesięcznych. W każdym przypadku, gdy Zamawiający będzie wykonywał usługi przez niepełny miesiąc kalendarzowy wynagrodzenie za ten miesiąc zostanie pomniejszone proporcjonalnie do liczby przepracowanych dni.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie w terminie do 14 dni od dnia złożenia prawidłowej faktury VAT albo rachunku wystawionej/ego przez Wykonawcę. Fakturę/rachunek Wykonawca obowiązany jest wystawić najpóźniej do 5-dnia każdego następnego miesiąca, pod warunkiem zatwierdzenia przez Zamawiającego miesięcznego Harmonogramu Działań oraz Stanu Realizacji Zadań, o którym mowa w §2 ust. 2 lit. d.
5. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na wystawionej przez niego fakturze VAT/rachunku. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Wykonawcy przysługują ustawowe odsetki za nieterminowe płatności należnego wynagrodzenia.
7. W przypadku braku akceptacji przez Zamawiającego wniosków o płatność lub raportu końcowego, Zamawiający może wstrzymać się z wypłatą wynagrodzenia do czasu zweryfikowania, uzupełnienia lub poprawienia przez Wykonawcę wniosku/raportu końcowego i dokonania jego akceptacji przez Zamawiającego bez konieczności uiszczania odsetek ustawowych, o których mowa w ust.6.
8. Zamawiający potrąci i odprowadzi zgodnie z obowiązującymi przepisami zaliczki na podatek dochodowy oraz obowiązkowe składki na ubezpieczenie *(dotyczy tylko Wykonawcy będącego osobą fizyczną).*

## § 5

### ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - a) udostępnienia Wykonawcy wszelkich informacji, dokumentów i zestawień niezbędnych do realizacji niniejszej Umowy, jak również udzielania wyjaśnień w tym zakresie (zwane dalej łącznie „Informacjami”).
  - b) współdziałania z Wykonawcą w celu zapewnienia sprawnego przebiegu realizacji Umowy, a w szczególności do: umożliwienia Wykonawcy pracy na swoim terenie, udostępnienia niezbędnego sprzętu biurowego, zlecenia swoim pracownikom na wniosek Wykonawcy,





- wykonywania niezbędnych czynności administracyjno – biurowych, uzgadniania z Wykonawcą rozwiązań problemów pojawiających się w trakcie realizacji Umowy.
- c) zapewnienia zaangażowania swoich pracowników lub innych wyznaczonych osób w terminach i wymiarze czasowym niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, o ile nie będzie to prowadziło do naruszenia bezwzględnie obowiązujących przepisów o czasie pracy określonych w kodeksie pracy i w przepisach szczególnych.
  - d) podejmowania decyzji związanych z realizacją przedmiotu Umowy w terminach umożliwiających ich prowadzenie zgodnie z harmonogramem Projektu.
2. Zamawiający ma prawo do dokonywania kontroli realizacji zadań zleconych Wykonawcy oraz wglądu do dokumentacji projektowej, w każdym czasie.
  3. Zamawiający oświadcza, że Informacje przekazane przez niego nie są zastrzeżonymi lub chronionymi materiałami, danymi lub informacjami osób trzecich oraz że ma prawo do ich udostępnienia Wykonawcy w celu realizacji niniejszej Umowy. Jeżeli są zastrzeżonymi lub chronionymi materiałami, danymi lub informacjami osób trzecich, to Zamawiający posiada odpowiednie upoważnienie do ujawnienia ich Wykonawcy. Zamawiający odpowiada za udostępnianie Informacji Wykonawcy zgodnie z prawem, jak również przekazanie instrukcji w zakresie ochrony Informacji, o ile takie mają do nich zastosowanie.
  4. Jeśli w trakcie realizacji Umowy Zamawiający zauważy lub podejrzewać będzie przyjęcie nieprawidłowych założeń lub podjęcie niewłaściwej decyzji przez Wykonawcę, niezwłocznie przekaże Wykonawcy odpowiednią pisemną informację w tym zakresie oraz zaproponuje stosowne rozwiązanie stwierdzonych nieprawidłowości. W przypadku niezastosowania się do wskazań Zamawiającego, Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy.

## § 6

### ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się, że w toku wykonywania niniejszej Umowy będzie:
  - a) wykonywał swoje obowiązki wynikające z niniejszej Umowy z zachowaniem najwyższej staranności, a przedmiot Umowy będzie odpowiadał standardom właściwym dla tego rodzaju usług,
  - b) wykonywał zlecone mu prace terminowo, w szczególności będzie dbał o terminową realizację Projektu,
  - c) niezwłocznie informował Zamawiającego o wszystkich przypadkach naruszenia Harmonogramu Projektu i wszelkich stwierdzonych przez siebie nieprawidłowościach przy jego realizacji.
2. Wykonawca wykona niniejszą umowę osobiście w oparciu o Informacje dostarczone przez Zamawiającego oraz decyzje przez niego podjęte w trakcie realizacji Umowy. Poszczególne czynności mogą być wykonane przez podwykonawców wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego i wyłącznie w zakresie tą zgodą objętym.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że wszystkie materiały i dokumenty, w których posiadanie wejdzie w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy pozostaną własnością Zamawiającego. Wykonawca zwróci je właścicielowi nie później niż w dniu rozwiązania, po zrealizowaniu lub wygaśnięciu niniejszej Umowy.





4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych wynikających z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002, nr 101, poz. 926).
5. Wykonawca wraza zgodę na przeprowadzenie przez Zamawiającego kontroli oraz wglądu do dokumentacji projektowej, w każdym czasie.
6. W ramach wynagrodzenia Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do nieograniczonego w czasie rozporządzania i korzystania z wszelkich specyfikacji, planów, rysunków, opracowań i innych materiałów lub dokumentów wykonanych w ramach przedmiotu Umowy (zwanym dalej „Dokumentacją”), na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami na następujących polach eksploatacji:
  - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Dokumentacji – wytwarzania, utrwalania i zwielokrotniania każdą możliwą techniką, w tym drukarską, reprograficzną, magnetyczną i cyfrową, wykonywania odbitek, itp.;
  - b) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których Dokumentację utrwalono – wprowadzenia do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału lub kolejnych egzemplarzy;
  - c) w zakresie rozpowszechniania Dokumentacji w sposób inny niż określony powyżej – poprzez jej publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, nadawanie i reemitowanie, udostępnienie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
  - d) a w szczególności do wykorzystania Dokumentacji na potrzeby realizacji Projektu, w tym na potrzeby przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień
7. Przeniesienie praw do Dokumentacji, o którym mowa w ust. 6 nastąpi z dniem podpisania protokołu odbioru danej Dokumentacji lub odstąpienia od Umowy na zasadach przewidzianych w Umowie, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej. Z dniem przeniesienia praw, o którym mowa w zdaniu poprzednim, własność nośników, na których utrwalona jest Dokumentacja, przechodzi na Zamawiającego.
8. W ramach wynagrodzenia Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenia na wykonywanie autorskich praw zależnych do Dokumentacji oraz przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo do zezwalania na wykonywanie praw zależnych.
9. W przypadku zgłoszenia jakiegokolwiek roszczenia lub wszczęcia postępowania przeciwko Zamawiającemu przez osoby trzecie lub jakikolwiek organ wskutek naruszenia praw osób trzecich do Dokumentacji, Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia wszelkich szkód poniesionych przez Zamawiającego w związku z zapłatą roszczenia na rzecz osób trzecich, w tym również do poniesienia wszystkich kosztów, wydatków i konsekwencji prawnej obrony, wliczając koszty na rzecz osób trzecich, których prawa własności intelektualnej zostaną naruszone.

## § 7

### INFORMACJE POUFNE

1. „Informacje Poufne” w rozumieniu niniejszej Umowy stanowią wszelkie materiały i informacje bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu bądź zapisu elektronicznego, dotyczące Strony Umowy,





- w posiadanie których druga Strona Umowy weszła w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy.
2. Każda ze Stron zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie Informacje Poufne. Odpowiedzialność Stron za dochowanie tajemnicy obejmuje także zachowania ich pracowników i podwykonawców. Strony zobowiązują się także do niewykorzystania Informacji Poufnych do celów nie związanych z należytym wykonaniem niniejszej Umowy.
  3. Informacji Poufnych w rozumieniu Umowy nie stanowią informacje, które:
    - a) są powszechnie znane, w związku z tym, że zostały opublikowane w środkach masowego przekazu takich jak prasa, radio, telewizja, Internet bądź zostały udostępnione publicznie w inny sposób umożliwiający zapoznanie się z takimi informacjami przez bliżej nie zdefiniowany krąg osób w sposób inny, niż w wyniku naruszenia postanowień niniejszej Umowy,
    - b) zostały przekazane przez podmioty inne niż Strony, jej pracownicy lub współpracownicy.
  4. Każda ze Stron zobowiązuje się do:
    - a) wykorzystania wszystkich informacji poufnych wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy,
    - b) zachowania w tajemnicy wszystkich informacji poufnych,
    - c) nie ujawniania, bezpośrednio lub pośrednio, informacji poufnych w sposób inny niż zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.
  5. Informacje poufne mogą zostać ujawnione w następujących przypadkach:
    - a) członkom kierownictwa, pracownikom, podwykonawcom, przedstawicielom lub profesjonalnym doradcom Strony otrzymującej, którzy mają uzasadnioną potrzebę zapoznania się i wykorzystania informacji poufnych w celu realizacji niniejszej Umowy i w zakresie do tego niezbędnym,
    - b) osobom w stosunku do których Strony uzgodniły na piśmie możliwość otrzymywania przez te osoby informacji poufnych, w zakresie uzgodnionym przez Strony,
    - c) na zgodne z prawem żądanie sądu i organu administracji, w zakresie objętym tym żądaniem.
  6. Zobowiązania Stron do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych wynikające z powyższych postanowień, będą wiążące przez okres obowiązywania niniejszej Umowy, a także przez okres 3 (trzech) lat po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
  7. Umowa jest jawna, z zastrzeżeniem postanowień ust. 1-6.

## § 8

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY/ ROZWIĄZANIE UMOWY

1. W przypadku jeżeli Wykonawca w sposób rażący nie wywiązuje się z wymagań określonych SIWZ oraz niniejszą umową Zamawiający może odstąpić od umowy bez wzywania Wykonawcy do zaprzestania naruszeń umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy gdy:
  - a) Wykonawca przerwał realizację usługi i nie realizuje jej przez okres 3 dni, bez konieczności dodatkowego wezwania na piśmie przez Zamawiającego;



- b) Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie ze złożoną ofertą;
  - c) Wykonawca realizuje przedmiot umowy wadliwie lub w sposób nienależyty;
  - d) Wobec Wykonawcy wszczęto postępowanie egzekucyjne, likwidacyjne lub złożono wniosek o ogłoszenie upadłości.
3. W przypadkach uzasadnionych rozwiązanie umowy jest możliwe za porozumieniem stron.
  4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od niniejszej umowy z powodu okoliczności, o których mowa w art. 145 ust. 1, a także możliwość rozwiązania umowy z powodu okoliczności, o których mowa w art. 145 a z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

## § 9

### KARY UMOWNE

1. W wypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającemu kary umownej w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.
2. Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2.
3. Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu karę umowną za opóźnienia w przedłożeniu wniosku o płatność lub raportu końcowego w wysokości 1% wynagrodzenia miesięcznego za każdy dzień opóźnienia.
4. Kary umowne przysługujące jednej ze Stron na podstawie Umowy będą płacone przez drugą Stronę przelewem na podstawie noty księgowej na konto wskazane w tej notcie, w terminie 3 dni od daty jej otrzymania przez Stronę, która jest zobowiązana do zapłacenia kary umownej.
5. Przysługującą wobec Zamawiającemu wierzytelność z tytułu kary umownej, Zamawiający może potrącić z wierzytelności przysługującej Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane Umowy.
6. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego przewyższającego wartość zastrzeżonych kar umownych, z wyłączeniem możliwości dochodzenia utraconych korzyści.

## § 10

### SIŁA WYŻSZA

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z realizacji Umowy, z powodu działania siły wyższej. W szczególności Strony wyłączają w takim przypadku możliwość naliczania odsetek za zwłokę lub kar umownych w związku z nie spełnieniem wzajemnych świadczeń.
2. Siła wyższa oznacza zdarzenie niezależne od Strony, nagle, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, pomimo zachowania przez Strony należytej staranności, które wystąpiło po dniu wejścia w życie Umowy.





3. Jeżeli zdarzenie stanowiące siłę wyższą w rozumieniu niniejszego paragrafu będzie przyczyną niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy przez jedną ze Stron:
  - a) Strona ta niezwłocznie zawiadomi na piśmie drugą Stronę o powstaniu i zakończeniu tego zdarzenia przedstawiając stosowną dokumentację potwierdzającą zaistnienie zdarzenia mającego znamiona siły wyższej,
  - b) Strona ta niezwłocznie rozpocznie usuwanie skutku tego zdarzenia.

## § 11

### ODBIORY

Umowa jest jawna, z zastrzeżeniem postanowień § 7 Umowy.

1. Zamawiający dokonuje częściowego rozliczenia projektu objętego Umową po zakończeniu każdego okresu rozliczeniowego do 5 dnia następnego okresu. Okres rozliczeniowy ustala się jako okres zgodny z Umową o dofinansowanie i aktualnym wnioskiem o dofinansowanie.
2. Warunkiem dokonania częściowego rozliczenia projektu oraz końcowego rozliczenia projektu wykonanych usług przez Zamawiającego jest zaakceptowanie przez niego przedłożonego przez Wykonawcę wniosku o płatność wykonanego w danym okresie rozliczeniowym, a w ostatnim okresie rozliczeniowym - raportu końcowego Projektu.
3. Stwierdzenie przez Zamawiającego podczas rozliczenia częściowego lub końcowego usług, o których mowa w ust. 1, niewywiązywania się przez Wykonawcę z obowiązków wynikających z Umowy (niewykonywania wszystkich czynności będących w zakresie obowiązków Wykonawcy) albo stwierdzenie wykonywania usług przez Wykonawcę w sposób nienależyty, uzasadnia odmowę odbioru usług objętych danym odbiorem przez Zamawiającego. Wykonawca traci wówczas uprawnienie do wynagrodzenia za dany okres rozliczeniowy, w którym Zamawiający odmówił odbioru usług.

## § 12

### ZMIANA UMOWY

1. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
2. Zmiana istotnych postanowień Umowy możliwa jest w przypadku:
  - a) gdy nastąpi zmiana przepisów prawa powszechnie obowiązującego, która ma wpływ na termin, zakres lub sposób realizacji przedmiotu Umowy, w sposób wynikający z tych zmian,
  - b) gdy wystąpi Siła Wyższa uniemożliwiająca wykonanie usług, poprzez przedłużenie terminu obowiązywania Umowy o okres odpowiadający okresowi w którym wykonywanie usług nie było możliwe,
  - c) konieczności wprowadzenia zmian wskutek zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie wysokość podatku VAT oraz wynagrodzenie brutto;
  - d) gdy z wyników przeprowadzonej kontroli Projektu wynikać będzie konieczność wprowadzenia zmian, których celem będzie zmiana terminów lub sposobu realizacji przedmiotu Umowy, pod warunkiem, że wprowadzone zmiany będą miały na celu realizację zaleceń wynikających z przeprowadzonej kontroli,





- e) gdy z powodu zmiany postanowień umowy dofinansowania wynikać będzie konieczność wprowadzenia zmian terminów lub sposobu realizacji przedmiotu Umowy, w sposób wynikający z tych zmian.

### § 13

#### DORĘCZENIA

1. Strony niniejszej Umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego zawiadomienia o zmianie adresu dla doręczeń.
2. Strony zgodnie postanawiają, iż Strona, która nie zawiadomi o zmianie adresu dla doręczeń, ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe na skutek niewykonania tego obowiązku.
3. Osobami uprawnionymi do kontaktu w związku z realizacją niniejszej umowy są:
  - a) Ze strony Wykonawcy: ..... tel.....,
  - b) Ze strony Zamawiającemu: ..... tel.....

### § 14

#### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku powstania sporu w związku z wykonaniem niniejszej Umowy, Strony dążyć będą do jego polubownego rozwiązania. W przypadku gdy okaże się ono niemożliwe spór zostanie poddany kognicji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. Zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszystkie załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającemu i jeden dla Wykonawcy

Zamawiający:

Wykonawca:

Magdalena Borzkowska-Zielke

ADWOKAT



