

**ZARZĄDZENIE DYREKTORA
POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY RODZINIE W
POLICACH**

NR 19/2011

z dnia 04 listopada 2011 r.

w sprawie: przyjmowania i rozpatrywania skarg oraz wniosków

Na podstawie art. 253 § 2 Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. 2000 nr 98 poz. 1071) oraz § 11 pkt 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz. U. 2002 nr 5 poz. 46)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Tworzy się ewidencję przyjmowanych skarg i wniosków.

§ 2

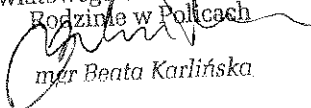
1. Za ewidencjonowanie skarg i wniosków wpływających do Centrum odpowiedzialna jest pani Anna Mądrzak.
2. Ewidencję skarg i wniosków prowadzi się w formie dziennika,
3. Wzór dziennika, o którym mowa w pkt 2, określa załącznik do zarządzenia.
4. Dzienniki, o których mowa w pkt. 2 i 3, mogą być prowadzone w formie elektronicznej.

§ 3

Ustala się obowiązek przyjmowania interesantów w sprawach skarg i wniosków w każdy czwartek w godzinach od 15.30 do 16.00.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy
Rodzinie w Policach

mer Beata Karlińska

